

**Муниципальное учреждение  
«Спортивная школа олимпийского резерва № 10»  
г. Ярославль**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
М.В.Николаев  
29.09.2017 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке приёма и зачисления поступающих,  
отчисления, восстановления, временного отстранения лиц,  
проходящих спортивную подготовку.**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение - локальный нормативный акт МУ СШОР №10 города Ярославля (далее – СШОР; школа), регламентирующий прием и зачисление лиц для прохождения спортивной подготовки, а так же порядок формирования резерва школы, отчисления, восстановления и временного отстранения спортсменов от тренировочных занятий. Положение включает в себя порядок создания, работы приёмной комиссии и апелляционной комиссии.
- 1.2. Положение разработано на основании:
  - Закона «О физической культуре и спорте»;
  - Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта фехтование и Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба (греко-римская борьба);
  - Решения муниципалитета города Ярославля от 11.09.2017 № 898.
  - Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в РФ от 12.05.2014 года;
  - Устава спортивной школы.
- 1.3. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.
- 1.4. В спортивную школу приём поступающих осуществляется при наличии свободных мест, начиная с 9 летнего возраста вид спорта – фехтование; с 10летнего возраста вид спорта спортивная борьба (греко-римская борьба), независимо от пола, расовой принадлежности, национальности, языка, происхождения, социального положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям.
- 1.5. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических и двигательных умений, необходимых для освоения программы спортивной подготовки по видам спорта фехтование и спортивная борьба (греко-римская борьба).
- 1.6. Поступающие допускаются к процедуре индивидуального отбора только при наличии документов, подтверждающих прохождение медицинского осмотра и не имеющее медицинских противопоказаний для занятий в спортивной школе.
- 1.7. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих создаётся приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора спортивной школы.
- 1.8. При приеме поступающих директор спортивной школы обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.
- 1.9. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов спортивная школа на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:
  - копия устава СШОР;
  - локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
  - расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
  - графики проведения тестирования;
  - количество бюджетных мест по программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
  - сроки приема документов, необходимых для зачисления;
  - требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих;
  - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
  - сроки зачисления в спортивную школу.

- 1.10. Количество поступающих, принимаемых на бюджетной основе, определяется Учредителем в соответствии с Муниципальным заданием на оказание услуг по спортивной подготовке.
- 1.11. При наличии свободных мест в спортивной школе прием в группы на все этапы подготовки может осуществляться в течение всего года.
- 1.12. Спортивная школа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на платной основе или для включения в резерв СШОР (внебюджетный состав). Порядок формирования резерва отражен в разделе 5.
- 1.13. Оказание платных услуг осуществляется на основании договоров, заключаемых спортивной школой с заказчиками таких услуг в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

## **2. Порядок создания и порядок работы приёмной комиссии**

- 2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией СШОР (далее – Комиссия).
- 2.2. Приемная комиссия формируется из числа тренеров, инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.
- 2.3. Персональный состав Комиссии в количестве 5 человек назначается приказом директора школы. Председателем комиссии является заместитель директора. Секретарь приемной комиссии может не входить в состав комиссии.
- 2.4. Приемная комиссия организует свою работу с соблюдением прав граждан и обеспечивает зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению программ спортивной подготовки.
- 2.5. Права и обязанности членов Комиссии.  
Все члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии; принимают решения по приёму поступающих или отказу в приёме.  
Председатель:
  - осуществляет организацию работы Комиссии и общее руководство;
  - даёт поручения членам Комиссии;
  - подписывает ведомости сдачи приёмных нормативов, протоколы заседаний;
  - организует личный прием директором школы совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих.
 Секретарь - обеспечивает организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:
  - принимает заявления поступающих и иные документы, регистрирует их (формирует папки с пакетами документов поступающих по тренерам в соответствии с планом набора);
  - подготавливает на основании принятых заявлений ведомости (протоколы) сдачи приёмных нормативов, подписывает их, вносит в них решения Комиссии;
  - консультирует лиц, желающих проходить спортивную подготовку в СШОР, и их законных представителей о правилах приема в СШОР, о требованиях к наличию необходимых документов и правил их оформления;
  - обеспечивает оперативные ответы по телефону, по электронной почте на обращения граждан, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.
  - уведомляет членов Комиссии о месте и времени проведения заседания не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии;
  - готовит материалы к заседанию Комиссии;
  - размещает на информационных стендах и официальном сайте СШОР сведения о результатах индивидуального отбора;
  - выполняет иные поручения председателя Комиссии.
- 2.6. Порядок работы Комиссии.  
Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.
- 2.7. На заседании секретарь кратко представляет информацию по поступающим: численность поступающих, уровень результатов, зачитывает фамилии лиц, не выполнивших нормативы. Затем Комиссия убеждается в правильности заполнения ведомостей (протоколов) сдачи нормативов, обсуждает результаты по общей физической и специальной физической подготовке, показанные поступающими. По окончании обсуждения выносит решения о приёме либо отказе в приеме. Решения Комиссии фиксируются секретарём в соответствующем разделе ведомости (протокола) сдачи приёмных нормативов и подтверждаются их личными подписями.

### **3. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки**

- 3.1. Приём документов осуществляется в соответствующем году секретарем приёмной комиссии или (и) тренерами спортивной школы, которые затем передают принятые документы секретарю Комиссии.
- 3.2. Основной набор в спортивную школу (приём заявлений) завершается 15 февраля.
- 3.3. Сроки набора на этап начальной подготовки для каждого тренера определяются приказом директора и, как правило, основной период набора составляет не более двух месяцев.
- 3.4. В спортивной школе возможен дополнительный набор. О дополнительном наборе прописано в разделе 5 «Дополнительный приём. Порядок формирования резерва школы».
- 3.5. Время приёма документов: понедельник – четверг с 9,00 до 17,30 пятница с 9,00 до 16,00 по адресу: ул. Слепнёва д. 14а (кабинет 12). Уточняющие вопросы по приёму можно задавать по телефону 44 31 61 или по электронной почте [sduhor@mail.ru](mailto:sduhor@mail.ru)
- 3.6. Прием осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего поступающего (достигшего 18 летнего возраста) или его законного представителя; или законного представителя несовершеннолетнего поступающего (далее - заявление).
- 3.7. В заявлении указываются следующие сведения:
  - наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление – «Программа спортивной подготовки по виду спорта фехтование», «Программа спортивной подготовки по виду спорта греко-римская борьба»;
  - фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
  - дата рождения поступающего;
  - место учёбы поступающего;
  - фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
  - номера телефонов поступающего и законных представителей поступающего;
  - адрес места жительства поступающего.
- 3.7. В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с Уставом спортивной школы и ее локальными нормативными актами, регулирующими процесс спортивной подготовки, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.
- 3.8. При подаче заявления представляются следующие документы:
  - копия паспорта (при наличии), в случае отсутствия паспорта - свидетельство о рождении поступающего;
  - справка из медицинского учреждения об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для занятий в спортивной школе фехтованием или греко-римской борьбой;
  - согласие на обработку персональных данных.
- 3.9. Поступающие из других спортивных учреждений заполняют анкету, в анкете указывают наименование всех предыдущих спортивных учреждений, стаж тренировочных занятий, тренеров, спортивный разряд.
- 3.10. Поступающие, претендующие на тренировочный этап, этап ССМ, ВСМ, предоставляют кроме выше перечисленных документов копию приказа о присвоении спортивного разряда, звания. Кроме этого с целью подтверждения квалификации спортсмена Комиссия может запросить у них копии протоколов соревнований, документ, подтверждающий стаж занятий спортом и т.п.
- 3.11. Заявитель несёт персональную ответственность за достоверность указанных сведений в предоставляемых документах.
- 3.12. Заявление и другие необходимые документы пишутся на бланках установленного образца. Образцы заявления, анкеты, согласия на обработку персональных данных, ведомости (протокола) сдачи приёмных нормативов прилагаются к Положению.
- 3.13. Для проведения индивидуального отбора спортивная школа проводит тестирование по ОФП и СФП, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации.
- 3.14. Директором школы утверждаются графики проведения тестирования, состав специалистов по приёму нормативов и программа (расписание) проведения тестирования.
- 3.15. Тестирование проводится в период с января по 15 февраля.
- 3.16. Нормативы по ОФП и СФП (виды тестов, нормативы по этапам спортивной подготовки, методика проведения) прилагаются.

#### **4. Условия для зачисления и порядок зачисления. Основания для отказа в приёме.**

- 4.1. Для зачисления в спортивную школу поступающим необходимо выполнить нормативы всех указанных тестов для зачисления на определённый этап (год) обучения – показать результаты не ниже норматива.
- 4.2. Если число желающих заниматься в спортивной школе превышает число свободных мест, то зачисление проводится на основании сравнения уровня результатов тестирования поступающих. Преимущество имеет поступающий, показавший более высокие результаты в отдельных видах тестирования.
- 4.3. При равенстве вышеперечисленных условий проводится собеседование с поступающими и их законными представителями с целью комплексной оценки соответствия двигательных способностей мотивации и особенностей телосложения для культивируемых в спортивной школе видов спорта.
- 4.4. Поступающие из других спортивных учреждений, могут быть зачислены как в списочный состав, так и во внесписочный (резервный состав). Основными критериями для зачисления в тот или иной состав являются: уровень спортивных результатов, показанных на официальных соревнованиях; состояние здоровья спортсмена; антропометрические данные; уровень результатов тестирования для зачисления.
- 4.5. Зачисление поступающих в спортивную школу для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии (ведомости сдачи нормативов с подписями всех членов комиссии) или апелляционной комиссии в срок до 15 января.
- 4.6. В течение трёх рабочих дней после подписания приказа на официальном сайте школы размещается приказ о зачислении поступающих.
- 4.7. Список поступающих для собеседования (при необходимости) и график собеседований составляет Приёмная комиссия. Секретарь комиссии сообщает поступающим сроки собеседований.
- 4.8. Основаниями для отказа в приёме в спортивную школу являются:**
  - наличие противопоказаний для занятий спортом, указанных в медицинском заключении (справке от врача);
  - отсутствие медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего; отсутствие других требуемых документов для поступающих.
  - отсутствие свободных мест;
  - возраст ребёнка младше 9 лет (фехтование) 10 лет (греко-римская борьба);
  - не выполнение нормативов тестирования индивидуального отбора.
- 4.9. Секретарь приёмной комиссии незамедлительно информирует заявителя об отказе в приёме с указанием причин отказа.

#### **5. Дополнительный прием. Порядок формирования резерва СШОР №10.**

- 5.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, спортивная школа может проводить дополнительный прием.
- 5.2. При наличии свободных мест в спортивной школе прием в группы на все этапы подготовки может проводиться в течение года по результатам индивидуального отбора.
- 5.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные приказом директора школы.
- 5.4. Во время дополнительного приёма поступающих тестирование может проводиться в индивидуальном порядке тренером школы.
- 5.5. Сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте школы.
- 5.6. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих. Порядок приёма, порядок зачисления осуществляется в соответствии с разделами 3, 4 настоящего Положения.

### **Порядок формирования резерва.**

- 5.7. Для непрерывного целевого поиска и подбора состава перспективных спортсменов для достижения высоких спортивных результатов, своевременного доукомплектования групп начальной подготовки в случае уменьшения их численного состава (выбытия лиц из групп НП) в течение года в СШОР №10 формируется резерв из лиц, желающих заниматься фехтованием или греко-римской борьбой и проходить спортивную подготовку.
- 5.8. Основной состав – это спортсмены, зачисленные в спортивную школу, занимающиеся в спортивной школе по программам спортивной подготовки за счёт средств, выделяемых Учредителем для выполнения Муниципального задания.
- 5.9. Резерв – это лица, обладающие требуемым потенциалом для прохождения спортивной подготовки, но не зачисленные в основной состав по причинам:
  - отсутствия бюджетных мест;
  - подачи заявления после истечения сроков индивидуального отбора, в том числе дополнительного;
  - не выполнения нормативов индивидуального отбора, (допускается не выполнение двух нормативов; уровень снижения нормативов для зачисления в резерв, определяется приёмной комиссией ежегодно).
- 5.10. Поступающие, зачисленные в резерв, могут проходить спортивную подготовку на платной основе и посещать тренировочные занятия со спортсменами, зачисленными на бюджетные места. Либо могут быть в резервном составе (вне тарификации тренера, в группу которого будут определены такие поступающие), и посещать тренировочные занятия со спортсменами, зачисленными на бюджетные места.
- 5.11. Занимающиеся из резервного состава могут быть зачислены в основной состав групп на место выбывших спортсменов при условии соответствия их квалификации этапу (периоду) подготовки, регулярности посещения ТЗ, успешного освоения объёмов тренировочных нагрузок. В случае необходимости, преимущество определяется по принципу, изложенному в разделе 4.
- 5.12. Для принятия решения о включении поступающих в резерв, кроме предоставления перечисленных документов в разделе 3, и участия в процедуре индивидуального отбора, требуется ходатайство тренера.
- 5.13. Перевод из резерва в основной состав оформляется приказом директора на основании письменного ходатайства (заявления) личного тренера спортсмена.
- 5.14. Зачисление оформляется приказом директора спортивной школы на основании ведомости (протокола сдачи нормативов с резолюцией председателя приёмной комиссии о включении поступающего в резерв СШОР №10).
- 5.15. Спортсмены, зачисленные в резервные составы, проходят спортивную подготовку на общих основаниях.

## **6. Подача апелляции по процедуре индивидуального отбора. Порядок создания и работы апелляционной комиссии.**

- 6.1. Совершеннолетние поступающие, а также законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция).
- 6.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление (образец в приложении к Положению) о несогласии с оценкой результатов индивидуального отбора или проведения процедуры отбора.
- 6.3. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться перед началом индивидуального отбора.
- 6.4. Апелляция подаётся секретарю комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.
- 6.5. Апелляционная комиссия (далее - комиссия) состоит из трёх человек. Председателем комиссии является директор спортивной школы, он утверждает приказом персональный состав комиссии. Комиссия формируется из числа тренеров, инструкторского состава, не входящих в состав приёмной комиссии. Секретарь апелляционной комиссии может не входить в состав комиссии.
- 6.6. Комиссия осуществляет свою работу в периоды проведения индивидуального отбора. Заседания проходят в помещении спортивной школы по адресу: ул.Слепнёва, д.14а, кабинет 1.
- 6.7. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию. Поступающий или его законный представитель должны иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Апелляционное заявление от иных лиц, в том числе родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

- 6.8. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего её заявителя. Присутствие других лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения председателя комиссии.
- 6.9. Для рассмотрения апелляции секретарь направляет в комиссию результаты индивидуального отбора (ведомости, протоколы) и другие необходимые документы.
- 6.10. Апелляция может быть удовлетворена в случае обнаружения комиссией неверного результата тестирования или отсутствия результата в ведомости (протоколе) без отметки о том, что поступающий сам отказался от выполнения теста.
- 6.11. Рассмотрение апелляции не является процедурой повторного тестирования.
- 6.12. Полномочия комиссии:
- принимает и рассматривает апелляции, принимает решение;
  - проверяется объективность оценки тестирования поступающего, устанавливает соответствие результатов тестирования установленным требованиям;
  - оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения заявителя.
- 6.13. Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:
- об обоснованности мнения лица, подавшего апелляцию, о нарушении установленной процедуры индивидуального отбора и о изменении заключения приёмной комиссии о результатах тестирования;
  - об обоснованности мнения лица, подавшего апелляцию, о нарушении установленной процедуры индивидуального отбора и о повторном проведении тестирования в отношении поступающего;
  - о необоснованности мнения лица, подавшего апелляцию, о нарушении установленной процедуры индивидуального отбора.
- 6.14. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
- 6.15. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 6.16. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию совершеннолетнего поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.
- 6.17. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии двух членов апелляционной комиссии.
- 6.18. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.
- 6.19. Документами, подлежащими строгому учету, по основным видам работ апелляционной комиссии, которые хранятся в течение года, являются:
- материалы, поступившие в комиссию (заявление – апелляция, копия документа, удостоверяющего личность лица, подавшего апелляцию);
  - протоколы заседаний комиссии, включающие заключение о результатах рассмотрения апелляции.

## **7. Порядок отчисления**

- 7.1. Спортсмен может быть отчислен из СШОР в следующих случаях:
- по собственной инициативе совершеннолетнего спортсмена (на основании личного заявления);
  - по инициативе одного из родителей либо законного представителя спортсмена (на основании личного заявления) ;
  - по инициативе СШОР;
  - в связи с завершением спортивной подготовки (выпуском).
- 7.2. Основаниями для отчисления по инициативе СШОР являются:
- невыполнение требований к результатам спортивной подготовки;
  - нарушения Устава спортивной школы;
  - нарушения Правил внутреннего распорядка, спортивного режима;
  - возникновение противопоказаний к занятиям фехтованием, греко-римской борьбой по состоянию здоровья (при наличии соответствующего медицинского заключения);
  - использование или попытка использования спортсменом субстанции и (или) методов, запрещенных для использования в спорте (включенных в соответствующие перечни);
  - пропуск тренировочных занятий без уважительных причин (40% и более в течение одного месяца);
  - в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 7.3. Отчисление по основаниям, указанным в пункте 7.2. абзацы 2,3, применяются к совершеннолетнему спортсмену, если меры дисциплинарного характера не дали положительный результат и дальнейшее пребывание спортсмена в СШОР оказывает отрицательное влияние на других спортсменов,

- нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование спортивной школы
- 7.4. Отчисление по основаниям, указанным в пункте 7.2. абзацы 2,3, применяются к несовершеннолетнему спортсмену за неоднократное (два и более раз) совершение дисциплинарных проступков, если меры дисциплинарного характера не дали положительный результат и дальнейшее пребывание спортсмена в СШОР №10 оказывает отрицательное влияние на других спортсменов, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование спортивной школы.
- 7.5. Отчисление может производиться в течение спортивного сезона или после окончания этапа (года) подготовки.
- 7.6. Не допускается отчисление спортсменов во время болезни, травмы (при наличии документального подтверждения заболевания).
- 7.8. Решение об отчислении спортсменов по пункту 7.2. принимает Тренерский совет школы.
- 7.9. Тренер незамедлительно обязан проинформировать родителей (законных представителей) спортсменов об отчислении в качестве меры дисциплинарного взыскания.
- 7.10. Решение об отчислении оформляется приказом директора. Копия приказа предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) в течение трёх дней с даты подачи ими письменного заявления о предоставлении копии приказа.
- 7.11. Отчисление спортсменов, занимающихся на платной основе (по договору об оказании платных услуг), осуществляется по истечении срока договора об оказании платных услуг и в случае досрочного расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе одной из сторон. Договор расторгается на основании приказа об отчислении спортсмена из спортивной школы.
- 7.12. Спортсмены, успешно проходящие спортивную подготовку и выполняющие минимальные требования программы спортивной подготовки, не могут быть отчислены из спортивной школы по возрастному критерию.
- 7.13. Выпускниками спортивной школы являются спортсмены:
- прошедшие все этапы спортивной подготовки;
  - прошедшие тренировочный этап;
  - прошедшие этап совершенствования спортивного мастерства;
  - прошедшие этап высшего спортивного мастерства.
- 7.14. Права и обязанности спортсменов, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами спортивной школы, прекращаются с момента его отчисления.

### **8. Порядок временного отстранения**

- 8.1. Временное отстранение спортсменов от выполнения тренировочных занятий допускается в случае выявления медицинских противопоказаний (травмы, заболевания). При этом спортсмен должен продолжать посещать теоретическую часть занятий, инструкторскую и судейскую практику (если нет и для этого медицинских противопоказаний); проходить обследование и лечение травм по рекомендациям врача ОВФД или других соответствующих медицинских учреждений.
- 8.2. Срок временного отстранения и время допуска к занятиям определяет врач ОВФД, учитывая указания врачей специалистов, к которым был направлен спортсмен (т.е. после предъявления отстранённым соответствующих документов из медицинского учреждения).
- 8.3. Временное отстранение оформляется приказом директора на основании докладной записки заместителя директора СШОР.

### **9. Порядок восстановления**

- 9.1. Спортсмен, отчисленный из СШОР (по пункту 7.1. абзац 1,2; по пункту 7.2. абзац 2,3,4,6,7) имеет право на восстановление для дальнейшего прохождения спортивной подготовки при наличии свободных мест.
- 9.2. В случае, если перерыв в занятиях составил не более одного спортивного сезона (зимнего или летнего), спортсмен может быть восстановлен в номенклатуре его прежней группы (по ходатайству личного тренера спортсмена).
- 9.3. Порядок восстановления в спортивную школу производится в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Положения.

### **10. Заключительные положения**

- 10.1. Подготовка проектов распорядительных документов, а так же оформление иных документов, связанных с исполнением настоящего Положения, возлагается на заместителя директора спортивной школы.
- 10.2. Спорные вопросы по приёму, переводу, отчислению, восстановлению и временному отстранению,

возникающие между спортсменами, их родителями (законными представителями) и администрацией спортивной школы, регулируются в законодательном порядке.

- 10.3. О нарушениях, связанных с исполнением настоящего Положения, заинтересованные лица вправе сообщить директору спортивной школы по телефону, по электронной почте – [sduhor@mail.ru](mailto:sduhor@mail.ru) в установленном законодательством порядке.
- 10.4. Положение о порядке приёма, перевода и отчисления спортсменов МУ СШОР №10 разработано во исполнение распоряжения директора взамен Положения о порядке приёма, перевода, отчисления, восстановления и временного отстранения занимающихся МУ ДО СДЮСШОР №10. Вступает в силу 01.10.2017 г.

Исполнитель

Т.В.Машковцева



Директору МУ СШОР № 10

от \_\_\_\_\_

Ф.И.О полностью

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего

ребёнка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_, № школы \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

ребёнка \_\_\_\_\_

Место

регистрации \_\_\_\_\_

На обучение по программе: 1. «Фехтование», 2. «Спортивная борьба» (**подчеркнуть**)

**Ознакомлен (а):** с Уставом МУ СШОР №10, локальными нормативными актами, правилами приёма в МУ СШОР №10

Согласен (на) на проведение процедуры индивидуального отбора моего ребёнка при поступлении в МУ СШОР №10.

Представлены документы:

1. Свидетельство о рождении (паспорт) (копия)
2. Медицинское заключение о состоянии здоровья (справка)
3. Согласие на обработку персональных данных.

Дополнительные

сведения \_\_\_\_\_

( малообеспеченная, многодетная, опекунство и т.д.)

\_\_\_\_\_ /  
дата

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

Принят в МУ СШОР №10 приказ №\_\_ от \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ М.В. Николаев

\*Уставные документы, локальные нормативные акты МУ ДО СШОР №10 опубликованы на сайте СШОР ([www.sdushor10-yar.ru](http://www.sdushor10-yar.ru))



**Согласие на обработку персональных данных.**

Я \_\_\_\_\_

*В соответствии с ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование персональных данных моего ребенка, с целью ведения учета занимающихся, возможного участия в спортивно-массовых мероприятиях, возможного размещения на доске почета, стендах, официальном сайте МУ СШОР №10 (в том числе фотографии), включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами региональных, муниципальных органов управления, регламентирующих предоставление отчетных данных.*

*Согласен (на), на обработку следующих данных моего ребенка: ФИО; сведений, содержащихся в документах, удостоверяющих личность; адрес регистрации и фактического места проживания; номер пенсионного страхового свидетельства; номер ИНН; ФИО и место работы родителей (законного представителя); номера телефонов и любой другой информации, доступной оператору как от меня лично, так и от третьих лиц. Не возражаю против совершения действий МУ СШОР №10, направленных на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу третьим лицам (в рамках тренировочного процесса), обезличивание, уничтожение (в соответствии с законодательством РФ) персональных данных. Не возражаю против автоматизированной обработки МУ СШ ОР №10 персональных данных, а так же обработки без использования средств автоматизации, в целях, указанных выше.*

*Данное согласие действует в течение срока хранения персональных данных.*

*Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.*

дата

подпись родителя, законного представителя

## АНКЕТА

1. Фамилия, имя, отчество, поступающего в СШОР № 10 -

---

2. Если ранее поступающий занимался в другой спортивной школе, в секции указать: *наименование спортивной школы (секции, клуба и т.п.)*-

---

*вид спорта* - \_\_\_\_\_

*тренер, преподаватель (Ф.И.О.)* - \_\_\_\_\_

*период занятий – занимался (лась) с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ год*

*если имеет - спортивный разряд \_\_\_\_\_*

3. **Социальный статус поступающего** (для предоставления льгот и т.п.):

*Неполная семья (один отец, одна мать) - \_\_\_\_\_*

*Опекунство (Ф.И.О. опекуна) \_\_\_\_\_*

*Многодетная семья (сколько детей в семье) – \_\_\_\_\_*

*Малообеспеченная семья - \_\_\_\_\_*

(состоит на учёте в управлении соцзащиты населения) – *подчеркнуть.*

*Поступающий состоит на учёте (указать, где состоит на учёте)-*

---

---

4. **Сведения о родителях (законных представителях):**

**Мать** (Ф.И.О. полностью)

---

Место работы \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

**Отец** (Ф.И.О. полностью)

---

Место работы \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

**НОРМАТИВЫ  
ОБЩЕЙ ФИЗИЧЕСКОЙ И СПЕЦИАЛЬНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ГРУППЫ НА ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ**

отделение фехтования

**Нормативы ОФП для зачисления в группы на этапе НП**

№ п/п	Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)	
		юноши	девушки
1	Быстрота	Бег 30 м (не более 6,2 с)	Бег 30 м (не более 6,2 с)
2	Координация	Челночный бег 3x10 м (не более 16 с)	Челночный бег 3x10 м (не более 16 с)
3	Выносливость	Непрерывный бег в свободном темпе 10 мин.	Непрерывный бег в свободном темпе 10 мин.
4	Сила	Подтягивание на перекладине – 3 раза	Подтягивание на перекладине – 1 раз
5	Силовая выносливость	Подъем туловища лежа на полу (пресс) (не менее 15 раз)	Подъем туловища лежа на полу (пресс) (не менее 15 раз)
7	Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места (не менее 1,2 м)	Прыжок в длину с места (не менее 1,1 м)

**Нормативы ОФП для зачисления в группы на тренировочном этапе**

№ п/п	Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)	
		юноши	девушки
1	Быстрота	1,2 год. Бег 30 м (не более 4 с - 3,8)	1,2 год. Бег 30 м (не более 4 с - 3,8)
		3,4 год. Бег 30 м (не более 3,7 с)	3,4 год. Бег 30 м (не более 3,7 с)
2	Координация	1,2 год. Челночный бег 4x15 м (не более 15,1 с - 14,8с)	1,2 год. Челночный бег 4x15 м (не более 16,1 с - 15,8с)
		3,4 год. Челночный бег 4x15 м (не более 14,6 с - 14,5с)	3,4 год. Челночный бег 4x15 м (не более 15,6 с - 15,5с)
3	Сила	1,2 год. Кистевая динамометрия (не менее 26-27 кг)	1,2 год. Кистевая динамометрия (не менее 21-22 кг)
		3,4 год. Кистевая динамометрия (не менее 30-37 кг)	3,4 год. Кистевая динамометрия (не менее 25-32 кг)
4	Скоростно-силовые качества	1,2 год. Прыжок в длину с места (не менее 1,9-2,00 м)	1,2 год. Прыжок в длину с места (не менее 1,8 м)
		3,4 год. Прыжок в длину с места (не менее 2,1-2,2 м)	3,4 год. Прыжок в длину с места (не менее 1,9 м)
5	Квалификационные требования	2,1 юношеский разряд	1 юношеский разряд, 2 спорт. разряд, 1 сп. разряд
6	Технико-тактическое мастерство	Обязательная техническая программа	

**Нормативы ОФП для зачисления в группы на этапе совершенствования спортивного мастерства**

№ п/п	Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)	
		юноши	девушки
1	Быстрота	Бег 20 м (не более 3,6 с)	Бег 20 м (не более 3,7 с)
2	Координация	Челночный бег 4x15 м (не более 14,4 с)	Челночный бег 4x15 м (не более 15,5 с)
3	Сила	Кистевая динамометрия (не менее 40 кг)	Кистевая динамометрия (не менее 34 кг)
4	Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места (не менее 2,3 м)	Прыжок в длину с места (не менее 2,0 м)
5	Технико-тактическое мастерство	Обязательная техническая программа	

6	Квалификационные требования	Кандидат в мастера спорта
---	-----------------------------	---------------------------

**Нормативы ОФП для зачисления в группы на этапе высшего спортивного мастерства**

№ п/п	Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)	
		юноши	девушки
1	Быстрота	Бег 20 м (не более 3,6 с)	Бег 20 м (не более 3,7 с)
2	Координация	Челночный бег 4х15 м (не более 14,4 с)	Челночный бег 4х15 м (не более 15,5 с)
3	Сила	Кистевая динамометрия (не менее 40 кг)	Кистевая динамометрия (не менее 34 кг)
4	Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места (не менее 2,3 м)	Прыжок в длину с места (не менее 2,0 м)
5	Технико-тактическое мастерство	Обязательная техническая программа	
6	Квалификационные требования	Мастер спорта России, мастер спорта России международного класса	

**НОРМАТИВЫ  
ОБЩЕЙ ФИЗИЧЕСКОЙ И СПЕЦИАЛЬНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ГРУППЫ НА ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ  
отделение спортивной борьбы**

**Нормативы ОФП для зачисления в группы на этапе НП**

Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)		
	1-й год	2-й год	3-й год
Быстрота	Бег на 30 м (не более 5,8 с)	Бег на 30 м (не более 5,8 с)	Бег на 30 м (не более 5,8 с)
Координация	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,8 с)	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,8 с)	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,8 с)
Выносливость	Бег 400 м (не более 1 мин. 23 с)	Бег 400 м (не более 1 мин. 23 с)	Бег 400 м (не более 1 мин. 23 с)
	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (не менее 15 раз)	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (не менее 15 раз)	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (не менее 15 раз)
Силовая выносливость	Подъем туловища, лежа на спине (не менее 8 раз)	Подъем туловища, лежа на спине (не менее 8 раз)	Подъем туловища, лежа на спине (не менее 8 раз)
Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места (не менее 150 см)	Прыжок в длину с места (не менее 150 см)	Прыжок в длину с места (не менее 150 см)

**Нормативы ОФП для зачисления в группы на тренировочном этапе**

Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)			
	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год

Быстрота	Бег на 30 м (не более 5,6 с)	Бег на 30 м (не более 5,6 с)	Бег на 30 м (не более 5,6 с)	Бег на 30 м (не более 5,5 с)
Координация	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,6 с)	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,6 с)	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,6 с)	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,6 с)
Выносливость	Бег 400 м (не более 1 мин. 21 с)	Бег 400 м (не более 1 мин. 21 с)	Бег 400 м (не более 1 мин. 19 с)	Бег 400 м (не более 1 мин. 18 с)
Сила			Подтягивание на перекладине (не менее 4 раз)	Подтягивание на перекладине (не менее 4 раз)
	Сгибание рук в упоре на брусьях (не менее 20 раз)	Сгибание рук в упоре на брусьях (не менее 20 раз)		
Силовая выносливость	Подъем ног до хвата руками в висе на гимнастической стенке (не менее 2 раз)	Подъем ног до хвата руками в висе на гимнастической стенке (не менее 2 раз)	Подъем туловища на скамье 45 градусов ( не менее 12 раз)	Подъем туловища на скамье 45 градусов ( не менее 12 раз)
Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места (не менее 160 см)	Прыжок в длину с места (не менее 165 см)	Прыжок в длину с места (не менее 170 см)	Прыжок в длину с места (не менее 175 см)
Квалификационные требования	3,2,1, юношеские разряды	1юн.,3	2,3	1,2
Техническое мастерство	Обязательная техническая программа			

**Нормативы ОФП для зачисления в группы на этапе  
совершенствования спортивного мастерства**

Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)		
	1-й год	2-й год	3-й год
Быстрота	Бег на 30 м (не более 5,4 с)	Бег на 30 м (не более 5,4 с)	Бег на 30 м (не более 5,3 с)
Координация	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,6 с)	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,6 с)	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,5 с)
Выносливость	Бег 400 м (не более 1 мин. 16 с)	Бег 400 м (не более 1 мин. 15 с)	Бег 400 м (не более 1 мин. 15 с)
Сила	Бросок набивного мяча (3 кг) вперед из-за головы (не менее 6,3 м)	Бросок набивного мяча (3 кг) вперед из-за головы (не менее 6,3 м)	Бросок набивного мяча (3 кг) вперед из-за головы (не менее 6,5 м)
Силовая выносливость	Подъем ног до хвата руками в висе на гимнастической стенке	Подъем ног до хвата руками в висе на гимнастической стенке	Подъем ног до хвата руками в висе на гимнастической стенке

	(не менее 2 раз)	(не менее 4 раз)	(не менее 5 раз)
Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места (не менее 180 см)	Прыжок в длину с места (не менее 190 см)	Прыжок в длину с места (не менее 190 см)
Техническое мастерство	Обязательная техническая программа		
Квалификационные требования	Кандидат в мастера спорта		

**Нормативы ОФП для зачисления в группы на этапе  
высшего спортивного мастерства**

Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)
Быстрота	Бег на 30 м (не более 5,2 с)
Координация	Челночный бег 3 x 10 м (не более 7,1 с)
Выносливость	Бег 400 м (не более 1,14 с)
Сила	Бросок набивного мяча (3 кг) вперед из-за головы (не менее 8 м)
Силовая выносливость	Подъем ног до хвата руками в висе на гимнастической стенке (не менее 6 раз)
Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места (не менее 200 см)
Техническое мастерство	Обязательная техническая программа
Квалификационные требования	Мастер спорта России, мастер спорта России международного класса

**Контрольные нормативы по технической подготовленности  
отделение греко-римской борьбы**

№ п/п	Упражнения	Уровень оценки, баллы	Т (СС)				ССМ	ВСМ
			1 год	2 год	3 год	4 год		
1	10 кувырков вперед (сек)	5	17,2	16,5	16,2	16,0	15,6	15,0
		4	17,9	17,2	16,9	16,7	16,0	15,5
		3	18,8	18,5	17,8	17,6	17,2	16,0
		2	19,3	19,1	18,3	18,1	17,8	16,5
		1	20,0	19,8	19,2	19,0	18,4	17,1
2	5-кратное выполнение упражнения (встать на мост с забеганием) (сек)	5	13,5	11,5	10,8	10,0	9,5	8,5
		4	15,5	12,1	11,8	11,0	10,5	9,5
		3	17,5	13,2	13,5	12,0	11,5	10,5
		2	18,0	15,0	14,5	13,0	12,5	11,5
		1	18,5	16,0	15,5	14,0	13,5	12,5
3	Забегание на мосту 5-влево,5-вправо (сек)	5	16,0	16,0	15,5	15,0	15,0	14,0
		4	20,8	17,5	16,5	16,0	16,0	15,0
		3	27,0	18,5	18,0	17,0	17,0	16,0



		2	35,0	24,5	23,5	22,0	21,0	20,5
		1	39,5	30,0	29,0	28,0	27,0	26,0
4	Перевороты на мосту 10 раз (сек)	5	27,0	23,0	23,0	22,0	20,0	18,0
		4	30,1	30,0	27,0	25,0	25,0	23,0
		3	37,1	36,0	31,0	30,0	28,0	26,0
		2	42,5	41,0	40,0	38,5	36,0	33,5
		1	46,0	45,5	44,0	41,5	40,0	39,0
5	10 бросков манекена (сек)	5	24,0	23,0	22,0	21,0	20,0	19,0
		4	30,0	29,1	27,9	27,1	24,1	23,4
		3	38,0	38,0	31,0	30,0	28,0	26,0
		2	42,5	42,0	36,5	35,0	33,5	30,5
		1	48,0	47,5	44,0	43,0	40,0	36,5
6	10 кувырков назад (сек)	5	18,2	18,0	18,0	18,0	20,0	20,0
		4	20,5	20,0	20,0	20,0	22,0	22,0
		3	22,0	22,0	22,0	22,0	24,5	24,5
		2	24,5	24,0	24,0	24,0	27,0	27,0
		1	27,0	26,5	26,5	26,5	30,0	30,0
7	Переворот через голову (кульбит) 5 раз (сек)	5	15,0	14,0	14,0	14,0	15,0	15,0
		4	16,5	15,5	15,5	15,5	16,5	16,5
		3	18,0	17,0	17,0	17,0	18,0	18,0
		2	19,5	18,5	18,5	18,5	19,5	19,5
		1	20,0	19,5	19,5	19,5	20,0	20,0

### Переводные нормативы по технической подготовленности

(для всех групп подготовки)

#### *Техника выполнения специальных упражнений*

##### **Забегания на мосту:**

оценка «5» - крутой мост с упором на лоб, руки в замке предплечьями на ковре, забегания без задержек, голова и руки при этом не смещаются;

оценка «4» - менее крутой мост, незначительные смещения рук и головы, с задержкой при забегании;

оценка «3» - низкий мост с упором на теменную часть головы, значительные смещения рук и головы при забегании, остановки при переходе из положения моста в упор и наоборот.

##### **Перевороты с моста:**

оценка «5» - крутой мост с упором на лоб, руки в замке предплечьями на ковре, перевороты четкие, ритмичные, толчок одновременно обеими ногами;

оценка «4» - менее крутой мост, перевороты с помощью маха рук;

оценка «3» - низкий мост, перевороты с раскачивания и поочередным отталкиванием ног.

##### **Вставание со стойки на мост и обратно в стойку:**

оценка «5» - упражнение выполняется слитно за счет прогиба и работы мышц ног и брюшного пресса;

оценка «4» - выполняется слитно, без прогиба (опускается таз и сгибаются ноги в коленных суставах);

оценка «3» - выполняется без прогиба, с остановкой при помощи рук. **Кувырок вперед, подъем разгибом:**

оценка «5» - выполняется четко, слитно, с фиксацией в финальной фазе;

оценка «4» - допущены незначительные ошибки в технике исполнения (потеря равновесия);

оценка «3» - нарушена слитность, потеря равновесия, помощь руками при выполнении переворота разгибанием.

##### **Сальто вперед с разбега (страховка обязательна):**

оценка «5» - ритмичный сильный разбег, хороший подскок и группировка, фиксация при приземлении;

оценка «4» - недостаточно сильный разбег, нечеткая группировка, потеря равновесия при приземлении;

оценка «3» - слабый разбег, ошибки при группировке, потеря равновесия (падение) при приземлении.

#### *Техника выполнения технико-тактических действий*

**Выполнение приемов, защит, контрприемов и комбинаций** в стойке и партере из всех классификационных групп.

**Выполнение защит и контрприемов** от приема, выполняемого партнером.

**Выполнение комбинаций** из демонстрируемых технических действий.

**Выполнение комбинаций**, построенных по принципу:

а) прием-защита – прием;

б) прием-контрприем – контрприем;

в) прием в стойке – прием в партере:

♦ оценка «5» – технические действия (прием, защита контрприем и комбинации) выполняются четко, слитно, с максимальной амплитудой и фиксацией в финальной фазе;

♦ оценка «4» – технические действия выполняются с незначительными задержками, с недостаточной плотностью захвата при выполнении приема и удержания в финальной фазе;

♦ оценка «3» – технические действия выполняются со значительными задержками, срываются захваты при выполнении приема и при удержании соперника в финальной фазе.

### Контрольные нормативы по технической подготовленности отделение фехтования

#### Этап НП. Нормативы для зачисления в группы НП 2 года и НП 3 года обучения

1. Держание оружия.
2. Позиция 6-я, 4-я.
3. Соединение 6-й и 4-й.
4. Укол прямо на мишени (стоя на месте, укол в выпаде). Круг Ø-10см. 5 попыток, 3 попадания.
5. Шаг вперед, шаг назад, серия шагов.
6. Положение выпада – закрытие назад.

Для зачисления в группу НП 2 года: б/р, в группу НП 3 – б/р

#### Для зачисления в группы Т (СС) этапа по годам обучения

№ п/п	Контрольные упражнения	ЮНОШИ			ДЕВУШКИ		
		Год обучения			Год обучения		
		До 2-х лет	Свыше 2-х лет		До 2-х лет	Свыше 2-х лет	
		3-й	4-й		3-й	4-й	
1	Передвижения шагами вперед 15 м в боевой стойке (с)	5,4	4,9	4,4	4,9	4,7	4,7
2	Передвижения шагами назад 15 м в боевой стойке (с)	5,8	5,4	5,1	5,8	5,7	5,6
3	Атака уколом в мишень с выпадом (с)	0,7	0,7	0,6	0,7	0,7	0,7
4	Атака уколом в мишень с шагом вперед и выпадом (с)	1,2	1,2	1,1	1,15	1,16	1,2
5	Атака уколом в мишень комбинацией передвижений – шаг вперед и выпад + скачек вперед и выпад (с)	2,2	2,3	2,1	2,2	2,4	2,5
6	Квалификационный норматив (спортивный разряд)	1 год обучения	Выполнение: 2 юношеского разряда		Выполнение: 2 юношеского разряда		
		2 год обучения	Выполнение: I юношеского разряда		Выполнение: I юношеского разряда		
		3 год обучения	Выполнение: II спортивного разряда, подтверждение 1 юношеского разряда		Выполнение: II спортивного разряда, подтверждение 1 юношеского разряда		
		4 год обучения	Выполнение: I спортивного разряда,		Выполнение: I спортивного разряда, подтверждение 2 спортивного разряда		

			подтверждение 2 спортивного разряда	
--	--	--	-------------------------------------	--

**Для зачисления в группы на  
этап совершенствования спортивного мастерства (ССМ)**

<b>№ п/п</b>	<b>Контрольные упражнения</b>	<b>ЮНОШИ</b>	<b>ДЕВУШКИ</b>
1	Передвижения шагами вперед 15 м в боевой стойке (с)	4,1	4,6
2	Передвижения шагами назад 15 м в боевой стойке (с)	5,0	5,0
3	Атака уколom в мишень с выпадом (с)	0,5	0,6
4	Атака уколom в мишень с шагом вперед и выпадом (с)	1,0	1,1
5	Атака уколom в мишень комбинацией передвижений – шаг вперед и выпад + скачек вперед и выпад (с)	1,5	1,8
6	Квалификационный норматив (спортивный разряд)	Выполнить норматив Кандидат в мастера спорта	

**Для зачисления в группы на  
этап высшего спортивного мастерства (ВСМ)**

<b>№ п/п</b>	<b>Контрольные упражнения</b>	<b>ЮНОШИ</b>	<b>ДЕВУШКИ</b>
1	Передвижения шагами вперед 15 м в боевой стойке (с)	4,0	4,5
2	Передвижения шагами назад 15 м в боевой стойке (с)	4,5	5,0
3	Атака уколom в мишень с выпадом (с)	0,4	0,4
4	Атака уколom в мишень с шагом вперед и выпадом (с)	1,0	1,1
5	Атака уколom в мишень комбинацией передвижений – шаг вперед и выпад + скачек вперед и выпад (с)	1,4	1,7
6	Квалификационный норматив (спортивный разряд)	Мастер спорта России, Мастер спорта России международного класса	



ПРОТОКОЛ  
ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

город Ярославль

Заседание апелляционной комиссии проведено в соответствии с Положением «О порядке приёма и зачисления поступающих, отчисления, восстановления, временного отстранения лиц, проходящих спортивную подготовку МУ СШОР №10»

20\_\_ \_\_\_\_\_

**Слушали:**

заявление \_\_\_\_\_

(*Фамилия Имя Отчество полностью*)

об апелляции процедуры проведения индивидуального отбора поступающего -

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Апелляционная комиссия, рассмотрев заявление

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Приняла решение:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель апелляционной комиссии - \_\_\_\_\_

Члены апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а)»

\_\_\_\_\_  
(*Ф.И.О.*)

\_\_\_\_\_ (подпись)  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

