

УТВЕРЖДАЮ
Директор
М.В.Николаев
29.09.2017

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Положение о тренерском совете (далее Положение) – локальный нормативный акт МУ СШОР №10 п (далее – спортивная школа, СШОР № 10), разработанный на основании Устава СШОР № 10, и определяющий компетенцию и организацию деятельности тренерского совета спортивной школы.
- 1.2. Тренерский совет – это постоянно действующий коллегиальный орган управления спортивной школой, созданный с целью рассмотрения вопросов и принятия решений, связанных с организацией, осуществлением и повышением эффективности спортивной подготовки.
- 1.3. В своей работе руководствуется Законом «О физической культуре и спорте»; Федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта лёгкая атлетика; Методическими рекомендациями по организации спортивной подготовки в РФ от 12.05.2014 года; Уставом, Локальными актами; Программами спортивной подготовки по видам спорта фехтование и спортивная борьба (греко-римская борьба); Планами работы СШОР № 10; приказами директора школы; настоящим Положением; другими нормативными актами, определяющими работу спортивных школ, реализующих программы спортивной подготовки.
- 1.4. Решения тренерского совета по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы, утверждаются приказом директора СШОР № 10.

2. Задачи тренерского совета

- Выработка решений по привлечению населения города к регулярным занятиям фехтованием и греко-римской борьбой и по мотивации одаренных лиц, проходящих спортивную подготовку, на достижение ими высоких спортивных результатов;
- Повышение качественного уровня организации процесса спортивной подготовки в СШОР № 10;
- Повышение спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку;
- Выработка решений, способствующих выполнению муниципального задания;
- Координация и контроль качества осуществления всех форм спортивной подготовки; контроль выполнения требований ФССП по видам спорта фехтование и спортивная борьба;
- Внедрение в практическую деятельность тренеров современных, в том числе новейших, методик подготовки спортсменов, методик проведения с ними тренировочных мероприятий и осуществления руководства состязательной деятельностью для достижения высоких спортивных результатов;
- Обеспечение соблюдения работниками и спортсменами школы антидопинговых правил и процедур; правил внутреннего трудового распорядка; требований по технике безопасности и охране труда;
- Другие задачи, необходимые для осуществления спортивной подготовки в СШОР №10.

3. Организация деятельности тренерского совета, права и ответственность его членов

- 3.1. В состав тренерского совета входят: штатные тренеры, старшие тренеры СШОР № 10, заместитель директора, инструкторы-методисты школы. Тренерский совет возглавляет и осуществляет руководство его деятельностью директор спортивной школы.
- 3.2. К деятельности тренерского совета могут привлекаться учёные, специалисты медицинских учреждений и органов управления физической культурой и спортом, спортсмены-инструкторы школы.
- 3.3. В рамках тренерского совета могут формироваться рабочие группы по видам спорта фехтование и греко-римская борьба (по отделениям спортивной школы) для решения специфических задач, которые возглавляют старшие тренеры.
- 3.4. Тренерский совет работает по плану, составленному на спортивный год и утвержденному директором. Тематика тренерского совета планируется с учётом входящих в его компетенцию задач (*раздел 2 настоящего Положения*); с учётом мероприятий и их сроков, определенных годовым планом работы школы; анализа работы и проблем, обозначенных директором школы.
- 3.5. Деятельность тренерского совета организует заместитель директора: составляет план его работы на год, учитывая предложения тренерского совета (не позднее, чем за неделю до начала спортивного года); подготавливает повестки дня; готовит проекты распорядительных документов, оформляет иные документы, связанные с организацией работы тренерского совета; контролирует содержание и сроки исполняемой работы; анализирует результаты деятельности тренерского совета. Время, место и повестку дня заседания сообщает тренерскому совету не позднее, чем за три дня до его проведения.
- 3.6. Тренерский совет избирает из своего состава секретаря, как правило, из числа инструкторского состава, который ведет протоколы заседаний тренерского совета.
- 3.7. Подготовка вопросов на заседания тренерского совета осуществляется работниками школы, на которых возлагаются эти полномочия директором или заместителем директора (по устному распоряжению либо приказом).
- 3.8. Тренерский совет собирается не реже одного раза в три месяца и по мере необходимости (созывается распоряжением директора школы).
- 3.9. Каждый член тренерского совета имеет право:
 - отстаивать свое мнение, обсуждать запланированные вопросы и выносить по ним свои предложения;
 - потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, отдельной спортивной группы, конкретного спортсмена школы, если его поддержат треть членов совета или председатель тренерского совета;
- 3.10. Каждый член тренерского совета ответственен:
 - за компетентность и соблюдение в принимаемых решениях требований Трудового кодекса РФ, законов и нормативных документов, относящихся к спортивной подготовке, настоящего Положения;
 - за соблюдение этических норм поведения.
- 3.11. Решения тренерского совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов тренерского совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.
- 3.12. Решения тренерского совета оформляются протоколами, утверждаются (подписываются) директором школы и реализуются через исполнение его приказов. Протоколы заседаний хранятся в делопроизводстве спортивной школы.
- 3.13. Решения тренерского совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками школы. Иные Решения тренерского совета (не утверждённые приказом директора) являются рекомендательными.

4. Основные функции тренерского совета

- 4.1. Организует и проводит работу по планированию и проведению своих заседаний; программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности в школе;
- 4.2. Определяет пути развития СШОР № 10 как физкультурно-спортивной организации;
- 4.3. Рассматривает и согласовывает программы спортивной подготовки по видам спорта фехтование и спортивная борьба (греко-римская борьба) и локальные нормативные акты, относящиеся к организации и проведению всех форм осуществления спортивной подготовки;
- 4.4. Выносит предложения по организации повышения квалификации тренеров (аттестация, присвоение квалификационных категория, прохождение курсов и семинаров по повышению квалификации и т.п.);
- 4.5. Выносит предложения (для администрации школы) по награждению тренеров ведомственными наградами, присвоению почётных званий; по проведению конкурсов тренерского мастерства и стимулированию их лауреатов; по показателям материального стимулирования;
- 4.6. Подготавливает предложения и организует работу по пропаганде и популяризации фехтования и греко-римской борьбы (осуществляет связь с представителями СМИ, готовит материалы для сайта школы, проводит работу по оформлению наглядной агитации, стендов школы и другое, не противоречащее законодательству);
- 4.7. Заслушивает методические доклады (разработки), сообщения и выступления по методическому сопровождению процесса спортивной подготовки, анализирует проведенные мастер-классы и открытые тренировочные практические и теоретические занятия; принимает решения по внедрению предложенных разработок в практику работы школы;
- 4.8. Рассматривает комплекс вопросов организации и проведения спортивной подготовки:
 - организация и проведение внутри школьных спортивных мероприятий (календарь, положения, программы и регламенты);
 - составление календарного плана спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий на год, их корректировка в течение года;
 - комплектование спортивных сборных команд школы по возрастным группам; спортивных сборных команд Ярославской области;
 - по составу участников межрегиональных и всероссийских соревнований;
 - утверждает лучшие спортивные результаты СШОР № 10;
 - рассматривает вопросы совместного осуществления спортивной подготовки и сотрудничества с тренерами других спортивных школ города, области, регионов страны, в том числе на условиях кластерного взаимодействия;
- 4.9. Решает вопросы переходов и переводов спортсменов школы, отчисления из спортивной школы лиц, проходящих спортивную подготовку;
- 4.10. Рассматривает вопросы осуществления текущего контроля тренировочного процесса и прохождения спортсменами медицинских осмотров;
- 4.11. Анализирует работу тренеров, отделений школы, вопросы организации тренировочного процесса, результаты выступления сборных команд, подготовку спортсменов разрядников; на основе проведенной аналитической работы готовит предложения по повышению качества и эффективности работы;
- 4.12. Решает иные вопросы, необходимые для реализации программ спортивной подготовки, в соответствии с настоящим Положением.

5. Заключительные положения

- 5.1. О нарушениях, связанных с исполнением настоящего Положения, заинтересованные лица вправе сообщить директору спортивной школы на личном приёме.
- 5.2. Спорные вопросы по исполнению настоящего Положения между работниками и администрацией СШОР №10 регулируются в законодательном порядке.
- 5.3. Срок действия Положения неограничен. Изменения и дополнения вносятся на обсуждение тренерского совета, и утверждается им.
- 5.4. Положение о тренерском совете МУ СШОР № 10 разработано во исполнение приказа директора взамен Положения о тренерском совете от 11.07.2014 года, утратившего силу с 01.10.2017 г.
- 5.5. Положение рассмотрено на заседании тренерского совета СШОР №10 от 31.08.2017 года.

Исполнитель – Т.В.Машковцева

